

STATUTUL FAMILIEI KOLPING

CAPITOLUL I

ASOCIAȚI, DENUMIRE, SCOP, SEDIU, DURATĂ, PATRIMONIU

Art.1.

(1) Asociația "FAMILIA KOLPING" este o asociație laică social-catolică cu specific familial și caracter formativ.

(2) Familia Kolping este o asociație neguvernamentală și non-profit, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația română în vigoare și cu prezentul statut și care este alcătuită din următoarele persoane fizice/juridice:

1., cetățean român, născut la data de, cu domiciliul în, identificat cu, seria....., nr., eliberat de la data de, CNP

2., cetățean român, născut la data de, cu domiciliul în, identificat cu, seria....., nr., eliberat de la data de, CNP

3., cetățean român, născut la data de, cu domiciliul în, identificat cu, seria....., nr., eliberat de la data de, CNP¹

(3) De comun acord am hotărât constituirea Asociației Familia Kolping

Art.2.

(1) Asociația Familia Kolping este o comunitate democratică de acțiune și formare, care are în vedere dezvoltarea individului într-o societate în permanentă schimbare.

(2) Asociația "FAMILIA KOLPING" este parte a Organizației Diecezane/ Regionale și prin urmare a Organizației Kolping România și a Organizației Internaționale Kolping, în urma primirii actului de constituire din partea Organizației Kolping România.

Art.3.

Denumirea asociației este "FAMILIA KOLPING". Această denumire va fi respectată în toate documentele precum și în relațiile cu instituțiile statului, cu celelalte organizații și cu orice alte persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate.

Art.4.

(1) Scopul constituirii asociației este educarea persoanei umane în spiritul fondatorului Adolph Kolping.

(2) Principiile de bază ale asociației sunt:

- Mesajul lui Isus Cristos
- Învățătura Social-Catolică
- Modelul de acțiune al lui Adolph Kolping

(3) În realizarea scopului său, asociația va asigura orientarea resurselor (financiare, materiale, umane) de care dispune în vederea atingerii obiectivelor propuse fără a face discriminări.

(4) Asociația își propune următoarele obiective:

¹ Pentru înființarea unei asociații, numărul minim de asociați este de 3. Numărul maxim este nelimitat.

- educarea membrilor săi spre a deveni buni creștini în viața de familie, la locul de muncă, în biserică, societate și stat;
- promovarea și respectarea drepturilor omului;
- acordarea de sprijin pentru persoane defavorizate;
- formare și educație civică.

Art.5.

Pentru atingerea acestor țeluri, FAMILIA KOLPING își propune:

- a) să promoveze educația creștină prin întruniri, discuții și cursuri;
- b) să ajute la formarea personalității tinerilor și adulților;
- c) să se implice în următoarele domenii: căsnicie, familie, profesie, timp liber, mediu înconjurător;
- d) să-i ajute pe membrii săi, dar și pe nemembri în viața de zi cu zi;
- e) să sprijine editarea unor publicații;
- f) să promoveze relațiile de colaborare la nivel național și internațional prin întâlniri, schimb de experiență;
- g) să inițieze activități în sprijinul societății civile;
- h) să extindă activitățile Familiei Kolping în filialele proprii.

Art.6.

Sediul asociației este în localitatea str. nr., județul, cod

Art.7.

Asociația se constituie pe o perioadă nedeterminată și își va înceta activitatea în cazurile și condițiile prevăzute de lege și de statutul său.

Art.8.

Patrimoniul inițial al asociației este în valoare de, constituit din participării ale fondatorilor astfel:

1. A.....
2. B.....
3. C.....

CAPITOLUL II

CALITATEA DE MEMBRU

Art.9.

(1) Pot fi membri ai FAMILIEI KOLPING persoanele fizice care depun adeziune

scrisă, sunt de acord cu prevederile statutare și alte reglementări specifice și care contribuie direct

și în mod substanțial la realizarea scopului și obiectivelor stabilite.

(2) Categoriile de membri sunt următoarele:

- membri fondatori
- membri cooptați

Art.10.

Membrii fondatori sunt acele persoane fizice care au participat și au contribuit la înființarea și organizarea FAMILIEI KOLPING

Art.11.

(1) Membrii cooptați sunt membrii care au fost primiți în asociație după constituirea acesteia.

(2) Numărul membrilor cooptați este nelimitat.

(3) Se vor putea înscrie în asociație ca membri cooptați numai persoanele fizice, române sau străine, care doresc și dovedesc că au capacitatea de a acționa pentru realizarea scopului asociației și de a contribui la finanțarea activității sale.

Art.12.

(1) Calitatea de membru se solicită prin completarea unei cereri de adeziune adresată conducătorului spiritual (praeses-ului) sau președintelui, recunoașterea statutului și plata taxelor (cotizației) și se obține cu aprobarea Consiliului Director. Primirea propriu-zisă are loc într-un cadru corespunzător, în prezența Consiliului Director.

(2) Membrii de onoare pot fi numite acele persoane care au merite deosebite în ceea ce privește promovarea FAMILIEI KOLPING

(3) Susținătorii sunt acele persoane care sprijină în mod regulat financiar sau pe altă cale activitatea FAMILIEI KOLPING

Art.13.

(1) Calitatea de membru se pierde prin:

- retragere
- excludere
- dizolvarea asociației

(2) Membrii asociației se pot retrage din aceasta cu condiția să comunice hotărârea lor cu cel puțin 15 zile înainte de data retragerii și să-și aducă la îndeplinire angajamentele luate în cadrul asociației.

(3) Membrii care nu respectă prevederile prezentului statut, ale regulamentelor de organizare și funcționare, care acționează contrar scopului asociației și nu participă la realizarea acestuia pe o perioadă de maxim 6 luni, pot fi excluși prin hotărârea Adunării Generale, la sesizarea oricărui membru al asociației.

(4) Adunarea Generală hotărăște asupra propunerilor de excludere cu unanimitatea membrilor săi, excepție făcând membrii supuși excluderii.

CAPITOLUL III**DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR****Art.14.**

Membrii asociației au următoarele drepturi:

- să ia parte la Adunările Generale ale asociației, având vot deliberativ;
- să aleagă organele de conducere și să fie aleși în acestea după împlinirea vârstei de 18 ani;
- să ia parte la acțiunile asociației și să colaboreze cu alte asociații „Familia Kolping”;
- acces cu prioritate la documentația FAMILIEI KOLPING.....;
- să participe în condiții avantajoase la manifestările de profil sau ca reprezentanți la conferințe, simpozioane, congrese etc, în țară sau străinătate;
- să recomande primirea de noi membri.

Art.15.

Toți membrii asociației, indiferent de funcția pe care o au în cadrul acesteia, au următoarele obligații:

- să respecte statutul asociației, regulamentul său de organizare și funcționare precum și hotărârile organelor sale de conducere;
- să acționeze în vederea realizării scopului asociației, conform legislației în vigoare și a unei practici oneste și de bună credință;
- să contribuie la punerea în practică a programului stabilit de Kolping România;
- să contribuie prin toate mijloacele, inclusiv atragerea de noi surse de finanțare, la îndeplinirea obiectivelor adoptate;
- să plătească la termen cotizația stabilită;

- să nu facă parte dintr-o altă organizație a cărei scop contravine celor stabilite pentru FAMILIA KOLPING

CAPITOLUL IV

RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art.16.

- (1) Asociația are buget propriu de venituri și cheltuieli.
- (2) Veniturile asociației se compun din:
 - cotizații anuale;
 - resurse financiare de la orice alte persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate;
 - dobânzile fondurilor sale;
 - donații, subvenții, sponsorizări sau legate;
 - resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
 - venituri din activități economice desfășurate în legătură cu realizarea scopului asociației;
 - disponibil realizat din organizarea unor seminarii, cursuri etc;
 - orice alte resurse prevăzute de lege.
- (3) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se vor folosi obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Art.17.

- (1) Veniturile, excedentele și fondurile de orice fel ale asociației nu se pot restitui sau distribui sub nici o formă membrilor, ci se vor întrebuința exclusiv pentru realizarea scopurilor stabilite prin statut.
- (2) Nici un membru nu poate ridica pretenții asupra unei cote părți din patrimoniul asociației.

Art.18.

- (1) Fondurile bănești ale asociației se folosesc pentru organizarea acțiunilor în țară și străinătate, conform prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli.
- (2) În situația realizării unor venituri suplimentare, peste prevederile bugetare, acestea pot fi cheltuite conform destinațiilor stabilite de Consiliul Director.

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA SI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art.19.

Organele asociației sunt:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Cenzorul sau Comisia de Cenzori.

Adunarea Generală

Art.20.

- (1) Organul suprem al FAMILIEI KOLPING este Adunarea Generală, compusă din totalitatea membrilor săi.
- (2) Adunările Generale sunt ordinare și extraordinare.

Art.21.

(1) Adunarea Generală Ordinară se convoacă o dată pe an, locul urmând a fi stabilit de

Consiliul Director, cu condiția anunțării în scris cu 15 zile înainte a tuturor membrilor.

(2) Adunarea Generală Ordinară va fi convocată în termen de maxim 3 luni de la închiderea exercițiului financiar.

Art.22.

La Adunările Generale va fi invitat și un reprezentant al Organizației Diecezane/ Regionale din care face parte Familia Kolping

Art.23.

(1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, în prezența a 2/3 din membrii săi.

(2) Dacă nu se întrunește majoritatea de 2/3 din numărul membrilor, Adunarea Generală va avea loc la o data ce va fi stabilită de Consiliul Director, fiind statutar constituită dacă sunt prezenți 1/2 din numărul membrilor. În această situație se vor lua hotărâri cu majoritatea absolută a acestora.

Art.24.

(1) Adunarea Generală Extraordinară se va convoca ori de câte ori este necesar de către

Consiliul Director, sau la cererea motivată, formulată de cel puțin 2/3 din membrii înscrși.

(2) În ambele cazuri președintele asociației sau o persoană împuternicită de acesta, va convoca Adunarea Generală Extraordinară într-un interval de 15 zile de la data cererii. Ea va fi anunțată în prealabil cu cel puțin 7 zile lucrătoare.

Art.25.

(1) Data, ora și ordinea de zi ale Adunării Generale Ordinare se vor comunica în scris

tuturor membrilor, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul fixat pentru desfășurarea acestora.

(2) Pentru Adunarea Generală Extraordinară termenul de mai sus este de 7 de zile.

Art.26.

(1) Fiecare membru al asociației are drept de vot.

(2) Votul în cadrul Adunării Generale se exprimă liber, deschis, în afară de situațiile exprese, când se poate stabili votarea în secret.

(3) Membrul asociației care într-o anumită problemă supusă aprobării Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gr.IV inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(4) În cadrul procesului de votare întrebările vor fi puse în următoarea ordine:

- Cine se abține
- Cine este împotriva
- Cine este pentru

Art.27.

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale de activitate ale asociației;
- b) posibilitatea alegerii unui responsabil pentru activitatea pastorală a asociației;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor Comisiei de Cenzori, analizarea rapoartelor Comisiei de Cenzori;
- f) descarcă de gestiune Consiliul Director;

- g) înființarea de noi centre de activitate sau de filiale;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- i) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea Programului General de Activitate, stabilind sarcinile și responsabilitățile membrilor Consiliului Director;
- k) stabilirea nivelului taxelor de înscriere și a cotizațiilor pe categorii de membri;
- l) admiterea sau excluderea membrilor, acordarea competențelor organelor prevăzute la art.19 din statut;
- m) orice alte atribuții stabilite de lege.

Art. 28.

Adunarea Generală va fi prezidată de către președinte.

Consiliul Director

Art.29.

(1) Întâlnirile Adunării Generale, activitatea FAMILIEI KOLPING este coordonată și realizată de către Consiliul Director, alcătuit din conducător spiritual (praeses), președinte, vicepreședinte, secretar, contabil, casier, conducători de grupe, alți membri aleși.

(2) Membrii Consiliului Director sunt aleși de Adunarea Generală prin vot secret, cu majoritate simplă de voturi.

Art.30.

(1) Consiliul Director va fi convocat de președinte.

(2) Ședințele Consiliului Director sunt conduse de președinte.

Art.31.

(1) Consiliul Director deliberază în mod valabil în prezența majorității membrilor săi și adoptă hotărâri prin consens.

(2) Membrii Consiliului Director au dreptul de a-și împuternici o altă persoană pentru a participa în locul lor la ședințele Consiliului.

(3) În cazuri urgente, Consiliul Director poate să facă orice fel de acte sau intervenții în scopul apărării intereselor generale ale asociației, rămânând ca ulterior acțiunea să fie supusă ratificării Adunării Generale.

Art.32.

Atribuțiile Consiliului Director sunt:

- a) coordonează întreaga activitate a FAMILIEI KOLPING, ducând la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;
- b) supune spre aprobarea Adunării Generale raportul anual, bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli;
- c) administrează fondurile asociației și face propuneri Adunării Generale pentru întrebuițarea lor;
- d) propune Adunării Generale excluderea membrilor în cazurile prevăzute la art. 13 alin. 3 din prezentul statut ;
- e) răspunde de desfășurarea activității asociației, precum și de îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planurile operaționale;
- f) hotărăște asupra mutării sediului asociației;
- g) hotărăște în toate problemele care nu sunt rezervate Adunării Generale;
- h) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- i) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- j) aprobă asocierea sau colaborarea cu alte organizații similare;
- k) hotărăște cu privire la acceptarea donațiilor făcute instituției, cu privire la achiziționarea de bunuri mobile și imobile, precum și cu privire la exploatarea acestora, în folosul instituției;
- l) pregătește Adunarea Generală;

m) poate denumi responsabili pentru domenii de activități.

Art.33.

Ședințele Consiliului Director se consemnează într-un proces verbal.

Art.34.

La ședințele Consiliului Director pot fi invitați să participe și alți membri din asociație.

Art.35.

Consiliul Director și celelalte organe executive sunt alese de către Adunarea Generală a asociației pentru o perioadă de 4 ani.

Art.36.

(1) **Conducătorul spiritual (praeses)** al FAMILIEI KOLPING este de regulă un preot catolic, care își îndeplinește serviciul pastoral prin faptul că mobilizează persoana și colectivitatea în efortul de a acționa în spiritul credinței creștine. El poartă răspunderea pentru dezvoltarea spirituală a Familiei Kolping potrivit Învățăturii Social Catolice.

(2) El este ales de Adunarea Generală a FAMILIEI KOLPING Devenind membru al FAMILIEI KOLPING, devine și membru al Consiliului Director.

(3) Conducătorul spiritual (praeses-ul) este ales pe o perioadă de 4 (patru) ani.

(4) În vederea sprijinirii activității sale, conducătorul spiritual (praeses) al Familiei Kolping poate propune un locțiitor.

Art.37.

Atribuțiile conducătorului spiritual (praeses-ului):

- a) răspunde de activitatea și dezvoltarea asociației în acele domenii care cer o pregătire teologică;
- b) reprezintă asociația pe plan intern și extern;
- c) informează Episcopul diecezan privind activitățile pastorale ale asociației;
- d) prezintă un raport de activitate în cadrul Adunării Generale;
- e) pe timpul absenței sale, poate delega atribuțiile ce îi revin unui locțiitor.

Art.38.

(1) **Președintele** este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 (patru) ani.

(2) Președintele Familiei Kolping este și președintele Consiliului Director.

Art.39.

Atribuțiile președintelui:

- a) răspunde de patrimoniul asociației;
- b) poartă răspunderea pentru punerea în practică a hotărârilor Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) convoacă și conduce Adunarea Generală și Consiliul Director;
- d) reprezintă Familia Kolping în relațiile interne și externe și este răspunzător în fața Consiliului Director și a Adunării Generale;
- e) prezintă un raport de activitate în cadrul Adunării Generale.

Art.40.

În lipsa președintelui, vicepreședintele va prelua sarcinile acestuia, stabilite de Consiliul Director

Art.41.

(1) **Contabilul** este responsabil cu toate problemele economice, financiare și de contabilitate ale asociației.

(2) Contabilul întocmește semestrial un raport în fața Consiliului Director și anual în fața Adunării Generale, sau ori de câte ori este nevoie.

(3) Întocmește pentru Adunarea Generală bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli.

Art.42.

(1) **Casierul** strânge contribuțiile membrilor și conduce casieria asociației.

(2) Casierul încasează toate veniturile în bani și efectuează plăți pe baza actelor justificative.

(3) Casierul ține evidența veniturilor și cheltuielilor, prezentând actele contabilului.

Art.43.

Secretarul se îngrijește de corespondența asociației, păstrează documentele, întocmește procesele verbale, este responsabil de relațiile cu publicul (inclusiv mass-media) și îndeplinește toate celelalte atribuții legate de funcția sa.

Art.44.

Secretarul, contabilul și casierul sunt aleși de Consiliul Director pe o perioadă de 4 (patru) ani, având toți dreptul de a fi realeși.

Art.45.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității asociației, Consiliul Director poate numi responsabili pe domenii de activitate.

Cenzorul

Art.46.

(1) Adunarea Generală alege pe o durată de 4 (patru) ani un cenzor.

(2) Cenzorul asigură controlul financiar intern al asociației.

(3) În realizarea competențelor sale, cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoartele și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art.47.

Pentru asociațiile cu mai mult de 100 membri înscrși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale, controlul financiar intern se exercită de către o Comisie de cenzori, alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care majoritatea este formată din asociați.

CAPITOLUL VI

SEMNAREA VALABILĂ A ACTELOR ASOCIAȚIEI

Art.48.

(1) Pentru valabilitatea actelor scrise care angajează asociația se cere de regulă semnătura președintelui sau a persoanelor împuternicite de Consiliul Director.

(2) Președintele poate împuternici prin procuri generale sau speciale, semnate în conformitate cu prevederile primului alineat al articolului de față alte persoane pentru a reprezenta asociația în justiție, în fața autorităților etc.

CAPITOLUL VII

MODIFICAREA STATUTULUI

Art.49.

(1) Pentru modificarea Statutului se va convoca o Adunare Generală Extraordinară, căreia i se vor supune spre deliberare modificările care se vor dovedi necesare, fie în urma propunerii Consiliului Director, fie la propunerea a cel puțin 2/3 din membrii activi ai asociației.

(2) Pentru modificarea statutului, Adunarea Generală Extraordinară deliberează în mod valabil în prezența a cel puțin 2/3 din membrii săi și adoptă hotărârâri cu majoritate simplă de voturi.

CAPITOLUL VIII

DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI, DESTINAȚIA PATRIMONIULUI

Art.50.

(1) Asociația se poate dizolva prin hotărârea Adunării Generale, luată cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor asociației și dacă această hotărâre întrunește consensul membrilor fondatori.

(2) În această situație Consiliul Director va numi o comisie de lichidare.

Art.51.

(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri vor fi transmise Organizației Diecezane/ Regionale Kolping din care face parte Familia Kolping sau Organizației Kolping România.

(3) În cazul dizolvării Familiei Kolping actul de constituire, arhiva, steagul se predau Organizației Diecezane/ Regionale de care aparține sau Organizației Kolping România.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

CAPITOLUL IX

ALTE PREVEDERI

Art.52.

Asociația are însemne proprii, ștampilă și siglă (emblemă) și eliberează legitimații de membru.

Art.53. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare (O.G nr. 26/2000).